



## Tool 0.1 Checklist voorgesprek voor de LDJ-adviseur

Wat is uw vraag?	Welke ambities heeft u?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- instellingsbreed</li> <li>- gedragen door directie en management</li> <li>- voor specifiek aanbod min. effectladder niveau III (doeltreffend)</li> </ul>
	Wat is de aanleiding?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- noodzaak, mogelijkheden, wensen, redenen</li> </ul>
	Welke interventies hebt u in huis?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vraag om korte schets organogram + programma's</li> </ul>
Instellingsbreed	Wat doet u nu al op het gebied van meten?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- effecten van de hulp (doelrealisatie, cliënttevredenheid/ cliëntregistratie, werken met vragenlijsten)</li> <li>- concrete resultaten (wachtljsten, doorlooptijden, aantallen cliënten, bezetting)</li> <li>- benutten resultaten: bestaat er al een structuur waarin er op diverse niveaus wordt gesproken over resultaten? (beleidscyclus)</li> </ul>
	Wat zijn uw wensen?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- welk niveau van resultaat/effect/de effectladder?</li> <li>- op welke manier (beschrijven en onderbouwen interventies, werken met vragenlijsten etc.)?</li> </ul>
	Wat zijn de eerste stappen die u hiervoor wilt gaan zetten?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- noteer deze</li> </ul>
	Welke investering gaat u hiervoor vrijmaken?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- denk aan financiën, fte's, middelen, externe ondersteuning</li> </ul>
	Wie gaat intern de kar trekken?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- is het helder dat er verschillende sleutelfiguren nodig zijn om de kar te trekken?</li> </ul>
	LDJ	Hebt u de wens kennis en ervaring uit te wisselen?
	Hebt u al contact met LDJ/SEJN-partner(s)?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- noteer waar bestaande samenwerkingsrelaties liggen en meld dat u de betrokken partner over deze stap zal inlichten</li> </ul>
	Wat verwacht u van de ondersteuning vanuit SEJN?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- check verwachtingen</li> </ul>



Vervolg	Leg het vervolgtraject van het de ondersteuning uit	<ul style="list-style-type: none"> <li>- de LDJ-checklist, de routewijzer, het driepadmodel</li> <li>- rol LDJ-adviseur, afbakening met rol LDJ-regisseur in de eigen instelling</li> </ul>
	Maak een afspraak voor verdere verkenning	<ul style="list-style-type: none"> <li>- noteer datum, tijd en locatie</li> </ul>
	Vraag of men informatie over de instelling wil toesturen of dat dit beschikbaar is via de website	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organogram + overzicht programma's</li> <li>- missie, visiedocument</li> </ul>
	Noteer contactgegevens en geef deze door aan de betrokken SEJN-adviseur	<ul style="list-style-type: none"> <li>- naam, e-mail, telefoon, adres</li> </ul>